

PROVINCE DE QUÉBEC
Commission scolaire des Hauts-Cantons

05

Séance du Conseil d'établissement de l'école de la Rose-des-Vents de Stornoway, tenue le 7^e jour du mois de mars 2023, à 18 h 00, à l'école de la Rose-des-Vents, située au 475, route 108, à Stornoway.

Sont présents :

Membres – Parents
Kim Rousseau
Shirley Bilodeau
Marie Bourassa

Membres - Personnel
Sabrina Allen
Jessica Burnand-Bouffard
Manon Carrier

Directrice : Anne-Josée Lemieux

Secrétaire : Jessica Burnand-Bouffard

Sont absentes :

Marjorie Matte-Despatis, présidente
Linda Bouchard, représentante de la communauté
Suzanne Garant, représentante de la communauté

Ordre du jour

1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Procès-verbal
 - 3.1 Adoption du procès-verbal:
 - 3.1.1 Du 12 décembre 2022
 - 3.1.2 Du 17 janvier 2023
 - 3.1.3 Du 08 février 2023
 - 3.2 Suivi au procès-verbal:
 - 3.2.1 Du 12 décembre 2022
 - 3.2.2 Du 17 janvier 2023
 - 3.2.3 Du 08 février 2023
4. Rapport budgétaire
5. Attestation des montants reçus (adoption)
6. Critères de sélection d'une direction d'école (consultation)
7. Prévion d'effectifs 2023-2024: nombre d'élèves et organisation scolaire (consultation)
8. Informations et correspondance
 - 8.1 Direction
 - 8.2 Présidente
 - 8.3 Déléguée au comité de parents
 - 8.4 Enseignant(e)s
 - 8.5 Service de garde
 - 8.6 Représentants de la communauté
 - 8.7 O.P.P.
9. Varia
 - 9.1 Portes ouvertes
10. Questions du public
11. Date et heure de la prochaine rencontre : le mardi 9 mai 2023 à 18h00
12. Levée de l'assemblée

Initiales

SR

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET MOT DE BIENVENUE

Madame Anne-Josée Lemieux souhaite la bienvenue à tous.

CE2223-030

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Sur la proposition de Manon Carrier, il est résolu de procéder à l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE2223-031

3. PROCÈS-VERBAL

3.1 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

3.1.1 DU 12 DÉCEMBRE 2022

Sur la proposition de Shirley Bilodeau, le procès-verbal de la réunion du 12 décembre 2022 est adopté tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3.1.2 DU 17 JANVIER 2023

Sur la proposition de Marie Bourassa, le procès-verbal de la réunion du 17 janvier 2023 adopté tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3.1.3 DU 08 FÉVRIER 2023

Sur la proposition de Sabrina Allen, le procès-verbal de la réunion du 08 février 2023 adopté tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3.2 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

3.2.1 DU 12 DÉCEMBRE 2022

Aucun suivi.

3.2.2 DU 17 JANVIER 2023

Aucun suivi.

3.2.3 DU 08 FÉVRIER 2023

Aucun suivi.

4. RAPPORT BUDGÉTAIRE DU CE

Mme Lemieux présente le dernier rapport budgétaire aux membres du CE.

Annexe CET089-2022-2023-016

CE2223-032

5. ATTESTATION DES MONTANTS REÇUS

Présentation des montants reçus pour ces mesures et explication des moyens choisis pour déployer ces mesures. La résolution est proposée par Manon Carrier et adoptée à l'unanimité.

Annexe CET089-2022-2023-017

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Initiales	
KL	eye

CE2223-033

6. CRITÈRES DE SÉLECTION D'UNE DIRECTION D'ÉCOLE

Consultation sur les critères de sélection d'une direction d'établissement, un maximum de 4 critères par bloc de compétences (de base, stratégiques et organisationnelles) doivent être sélectionnés. Le document sera transmis à la direction générale du CSS.

Sur la proposition de Shirley Bilodeau, le document des critères de sélection est adopté à l'unanimité.

Annexe CET089-2022-2023-020

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

7. PRÉVISION D'EFFECTIFS 2023-2024 : NOMBRE D'ÉLÈVES ET ORGANISATION SCOLAIRE

Mme Lemieux fait la présentation des prévisions pour l'an prochain. Jusqu'à présent nous avons un total de 59 élèves inscrits.

Annexe CET089-2022-2023-021

8. INFORMATION

8.1 DIRECTION

Cantine à l'école

Madame Anne-Josée Lemieux fait la présentation aux membres du projet de cantine à l'école qui pourrait peut-être desservir notre école. Il y aurait 2 à 3 repas par semaine, d'au moins 1.00\$ par repas.

Madame Marie Bourassa propose que notre école puisse participer au projet si celui-ci est viable pour Stornoway.

8.2 PRÉSIDENTE

Aucun sujet.

8.3 DÉLÉGUÉE AU COMITÉ DE PARENTS

Un courriel est envoyé aux membres du CE concernant les points abordés lors des réunions.

8.4 ENSEIGNANT(E)S

Sortie de fin d'année pour tous

Le Parc-O-Fun est proposé par Jessica Burnand-Bouffard comme sortie de fin d'année.

Finissants

Mme Sabrina mentionne qu'elle aimerait amener les finissants à d'Arbre en Arbre et au restaurant de sushis. Mme Marie Bourassa propose qu'un montant de 130.00\$ soit accordé pour cette sortie.

Brunch

Madame Sabrina informe les membres que nous avons reçu 50\$ en commandite du Maxi de Lac-Mégantic ainsi que 200.00\$ de l'Intermarché de Lambton. Nous attendons au moins 202 personnes pour le brunch.

8.5 SERVICE DE GARDE

Lors de la journée pédagogique du 5 mai prochain, le Club Fy fera l'animation. L'activité a été acceptée par le conseil d'établissement.

Initiales



8.6 REPRÉSENTANTS DE LA COMMUNAUTÉ

Mme Linda Bouffard voudrait déplacer la prochaine rencontre au mardi 9 mai car elle ne peut être présente à celle du 2 mai. Tous sont en accord avec la nouvelle date.

8.7 O.P.P.

Le projet de cafétéria avance.

9. VARIA

9.1 PORTES OUVERTES

Il n'y a eu que 4 à 5 visites lors des portes ouvertes cette année. L'an prochain, il faudrait planifier le tout, plus tôt dans l'année.

10. QUESTIONS DU PUBLIC

Il n'y a pas d'intervention du public à cette séance.

11. DATE ET HEURE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine réunion se tiendra le 9 mai à 18 h 00.

CE2223-024

12. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Sur la proposition de Jessica Burnand-Bouffard, il est résolu de procéder à la levée de la réunion à 20 h 05.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



Kim Rousseau, vice-présidente



Anne-Josée Lemieux, directrice

Initiales

