

03

Séance extraordinaire du Conseil d'établissement de l'école de la Rose-des-Vents de Stornoway, tenue le 17^e jour du mois de janvier 2023, à 18 h 00, par TEAMS

Sont présents :

Membres – Parents
Kim Rousseau
Shirley Bilodeau
Marie Bourassa

Membres - Personnel
Sabrina Allen
Jessica Burnand-Bouffard
Manon Carrier

Représentante de la communauté : Linda Bouchard

Directrice : Anne-Josée Lemieux

Secrétaire : Gabrielle Bolduc

Est absente :

Marjorie Matte-Despatis, présidente
Suzanne Garant, représentante de la communauté

Ordre du jour

1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Objet d'adoption
 - 3.1 Date et préparation des portes ouvertes de l'école
 - 3.2 Brunch annuel
4. Varia
 - 4.1 Activités à venir (GGC, Saint-Valentin)
5. Projet entrepreneurial (bénévoles de la communauté)
6. Sortie de fin d'année
7. Date de la prochaine rencontre : Le mardi 7 mars 2023 à 18 h 00
8. Levée de l'assemblée

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET MOT DE BIENVENUE

Madame Anne-Josée Lemieux souhaite la bienvenue à tous.

CE2223-023

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Sur la proposition de Shirley Bilodeau, il est résolu de procéder à l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Initiales

KR JFL

3. OBJET D'ADOPTION

CE2223-024

3.1 DATE ET PRÉPARATION DES PORTES OUVERTES DE L'ÉCOLE

Les portes ouvertes auront lieu le 1^{er} février 2023 de 13h30 à 18h30 sur rendez-vous auprès Shirley Bilodeau. La visite sera faite par un parent responsable.

Une annonce sera faite sur Facebook et Mme Bilodeau s'occupera de la gestion des rendez-vous.

Sur la proposition de Marie Bourassa et appuyée par Shirley Bilodeau il est résolu d'adopter la date 1^{er} février 2023 pour les portes ouvertes de l'école.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE2223-025

3.2 BRUNCH ANNUEL

Il est convenu que le brunch annuel aura lieu le 12 mars 2023 de 9h00 à 12h00. Nous en profiterons pour faire faire une visite des lieux par les élèves.

Mme France Vachon en serait la responsable (nous sommes en attente des détails et de la confirmation).

Mme Gabrielle Brosseau assisterait la secrétaire dans la gestion.

Sur la proposition de Sabrina Allen et appuyée par Kim Rousseau il est résolu d'adopter tel que présenté la date du 12 mars pour le brunch annuel.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. VARIA

4.1 ACTIVITÉS À VENIR (GGC, SAINT-VALENTIN)

24 janvier

Sortie à la Biblairie GGC ainsi qu'au restaurant St-Hubert pour tous les élèves de l'école. Un montant de 3 000 \$ du Prix Fondation Desjardins nous sera remis. Un budget sera remis aux élèves afin qu'ils puissent acheter des livres :

Maternelle :	15.00 \$ à 20.00 \$ pour l'achat de 2 livres
1 ^{ère} et 2 ^e :	60.00 \$
3 ^e :	70.00 \$
4 ^e :	80.00 \$
5 ^e :	90.00 \$
6 ^e :	100.00 \$

Deux autobus sont réservés (1 petit et 1 gros), il y aura 2 départs soient : 8h15 et 9h00.

Saint-Valentin

Il est demandé par les enseignants un montant de 140.00\$ afin d'acheter des décorations et des surprises.

Sur la proposition de Marie Bourassa et appuyée par Shirley Bilodeau il est convenu qu'un montant de 140.00\$ soit déployé pour l'activité Saint-Valentin.

4.2 PROJET ENTREPRENEURIAL (BÉNÉVOLES DE LA COMMUNAUTÉ)

Mmes Bourassa, Allen et Bouffard discuteront du projet des lézards lourds.

Initiales


4.3 SORTIE DE FIN D'ANNÉE

Zoo de Granby : il est convenu que c'est trop loin et trop cher, cette proposition est donc refusée.

Musée J.A. Bombardier : les coûts sont à vérifier, il est possible que cette sortie puisse entrer dans le budget des sorties culturels.

Il pourrait y avoir une 2^e sortie moins loin si jamais les enfants le souhaitent.

5. DATE ET HEURE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine réunion se tiendra le mardi 7 mars à 18 h 00.

CE2223-026

6. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Sur la proposition de Sabrina, il est résolu de procéder à la levée de la réunion à 19 h 56.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



Kim Rousseau, vice-présidente



Anne-Josée Lemieux, directrice

Initiales

