

PROVINCE DE QUÉBEC
Centre de services scolaire des Hauts-Cantons
084 – Des Sommets

01

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 28 octobre 2024 à 18 h 30, au 287 rue de la Fabrique à Saint-Sébastien.

ÉTAIENT PRÉSENTS

Karol-Ann Morin, parent
Josianne Bernier, parent
Véronique Gosselin, parent
Marie-Pier Dupont, parent
Marie-Ève Boulanger, parent
Pascale Turmel, enseignante
Judith Dostie, enseignante
Chloé Richard, représentante du personnel de soutien
Stéphanie Robert, représentante du service de garde
Francis Therrien, membre de la communauté
Patrick Couture, membre de la communauté substitut

PARTICIPAIENT ÉGALEMENT

Stéphanie Leclerc, directrice de l'établissement

ÉTAI(EN)T ABSENT(S)

Myriam Barrette-Brisson, parent substitut

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE À 18 h30

Mme Stéphanie souhaite la bienvenue à tous, constate le quorum et procède à l'ouverture de la séance.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Sur la proposition de Mme Judith Dostie, il est résolu de procéder à l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CE2425-01

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 19 juin 2024

Sur la proposition de Mme Chloé Richard, le procès-verbal de la séance du 19 juin 2024 est adopté avec la modification suivante :

Point 6.3 : Il faut lire le 28 février au lieu du 29 février.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CE2425-02

Initiales présidence	Initiales direction

4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 19 juin 2024

Point 9 : Mme Stéphanie annonce qu'à ce jour, 53 chandails ont été achetés dont 34 pour les élèves.

Point 10.2 : Le changement a été apporté au service de garde et les parents remarquent une différence.

5. QUESTIONS DU PUBLIC

Il n'y a pas d'interventions du public à cette séance.

6. ÉTUDE DES DOSSIERS COURANTS

6.1 Élection aux différents postes

6.1.1 Présidence

Sur la proposition de Mme Chloé Richard, il est résolu que Mme Karol-Ann Morin soit nommée présidente du conseil d'établissement de l'école des Sommets de St-Sébastien pour l'année 2024-2025.

Mme Morin accepte.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE2425-03

Vice-présidence

Sur la proposition de Mme Karol-Ann Morin, il est résolu que Mme Véronique Gosselin soit nommée vice-présidente du conseil d'établissement de l'école des Sommets de St-Sébastien pour l'année 2024-2025.

Mme Gosselin accepte.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE2425-04

Secrétaire

Sur la proposition de Mme Chloé Richard, il est résolu que Mme Judith Dostie soit nommée secrétaire du conseil d'établissement de l'école des Sommets de St-Sébastien pour l'année 2024-2025.

Mme Dostie accepte.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE2425-05

Initiales présidence	Initiales direction

6.2 Nomination des représentants de la communauté

Sur la proposition de Mme Judith Dostie, il est résolu que M. Francis Therrien soit nommé représentant de la communauté au sein du conseil d'établissement de l'école des Sommets de St-Sébastien pour l'année 2024-2025.

M. Patrick Couture est nommé représentant de la communauté substitut au sein du conseil d'établissement de l'école des Sommets de St-Sébastien pour l'année 2024-2025.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.3 Déclaration des conflits d'intérêts

Les membres remplissent le formulaire et en font la remise à la directrice.

CE2425-06

6.4 Plan de travail pour l'année scolaire 2024-2025

Sur la proposition de Mme Pascale Turmel, il est résolu d'adopter le plan de travail tel que présenté.

Annexe CET084-2024-1

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.5 Adoption des règles de régie interne et allocation de fonctionnement (frais de déplacement et gardiennage)

Sur la proposition de Mme Josianne Bernier, il est résolu d'adopter les règles de régie interne tel que présenté. Augmentation des frais de garde pour le CE, 8 \$ au lieu de 7 \$ avec maximum de 3 heures pour 1 soir.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE2425-07

6.6 Informations et consultation :

- 6.6.1 Plan triennal (information)
- 6.6.2 Liste et actes d'établissement (consultation)
- 6.6.3 Règles relatives aux critères d'inscription (information)
- 6.6.4 Services éducatifs offerts dans les écoles (information)

Initiales présidence	Initiales direction

6.7 Rapport budgétaire du C.E.

Nous prenons connaissance du budget au 28 octobre 2024 pour les activités du C.E. Le budget d'allocation de fonctionnement versé par le Centre de services scolaire pour l'année 2024-25 n'est pas encore sorti. L'an dernier il était de 702 \$. Le rapport des dépenses effectuées à ce jour est présenté aux membres.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE2425-08

6.8 Budget d'opérations pour 2024-2025

Sur la proposition de Mme Véronique Gosselin, il est résolu de réserver, à même le budget d'opérations du C.E. les sommes nécessaires pour les activités suivantes :

1 350 \$ en émulation (10 \$ par élève, 50 \$ par spécialiste, 50 \$ orthopédagogue, 50 \$ par TES et 50 \$ par professionnel)

0 \$ pour la décoration de la rentrée

300 \$ pour les activités spéciales fêtes de l'année (Halloween, Noël, St-Valentin)

333 \$ par classe pour les après-midi Passion.

Total du budget d'opérations : 1173 \$

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE2425-09

6.9 Campagne de financement

Boulangerie Veilleux et Norwex : Profits 6197,45 \$

Méchoui du 2 novembre : 45 billets

Chansonnier Paul Vachon

6.10 Calendrier des activités éducatives (article 87)

Nous ajoutons la sortie au Village québécois d'Antan le 13 juin pour les 4-5-6^e année et le CAP au Cégep de Sherbrooke pour les maternelles-1^{re}-2-3^e année. Une idée pour l'Astrolab est soulevée. Mme Pascale va vérifier les tarifs.

Sur la proposition de Mme Marie-Ève Boulanger, le conseil d'établissement adopte le calendrier des activités éducatives de l'école des Sommets pour l'année 2024-2025.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Initiales présidence	Initiales direction

6.11 Formation des nouveaux membres

Mme Stéphanie explique la formation à suivre pour les nouveaux membres et leur mentionne que Mme Edith leur enverra le lien de la formation par courriel. Ce sera nécessaire pour Mmes Josianne Bernier, Marie-Pier Dupont, Marie-Ève Boulanger et Pascale Turmel.

6.12 Tarifs service de garde

Le tarif quotidien du ministère est passé de 12,65 \$ à 12,75 \$.

Pour les journées pédagogiques du 7 février 5 \$ et le 6 juin 10 \$.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.13 Activités parascolaires

- 40 parents ont répondu au sondage.
- Cours de peinture : 8 semaines. Les plus vieux pourraient rester pour aider.
- Basketball : 10 semaines. Le midi les petits et après l'école les grands.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE2425-10

6.14 Contenus obligatoires en orientation (COSP)

CE point est reporté.

7. CORRESPONDANCE

Lettre des petits Débrouillards 1^{er} cycle, 2^e, 3^e

8. DÉLÉGUÉ AU COMITÉ DE PARENTS

Aucun parent ne veut y aller, égarement des discours. Mme Karol-Ann se propose d'y participer.

9. DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

La direction d'établissement informe les membres du conseil d'établissement sur les sujets suivants :

- Un petit journal d'informations sera envoyé aux parents à chaque mois : l'Info-parents.

Initiales présidence	Initiales direction

- Un sondage sera fait concernant un service de traiteur avec le CPE : repas, breuvage et dessert 7 \$ à 7,50 \$ par adulte et moins de 6 \$ pour les enfants. Le CE propose d'attendre car le CPE n'est pas encore ouvert à ce jour et c'est un partenariat possible.
- Départ de M. Jeannot vendredi le 1^{er} novembre.
- Nous soulignerons le travail de tout le personnel en même temps dans la semaine du 3 au 7 février 2025.

10. AUTRES MEMBRES

Fondation Desjardins : 1000 \$ pour le carré de sable et la bibliothèque : Mme Stéphanie s'en occupe.

Débarcadère l'hiver, il faut penser aux buttes de neige.

Il faut penser à ce que les grands puissent rester au sec sur l'heure du midi au service de garde.

Micro-ondes : nous avons actuellement suffisamment de micro-ondes pour les élèves.

11. LEVÉE DE LA SÉANCE

Sur la proposition de Mme Stéphanie Robert, il est résolu de procéder à la levée de la séance à 21 h 00.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

CE2425-11

Mme Karol-Ann Morin, présidente

Mme Stéphanie Leclerc, directrice