

PROVINCE DE QUÉBEC

Centre de services scolaire des Hauts-Cantons

02

Séance du Conseil d'établissement de l'école des Sommets de Saint-Sébastien, tenue le 21^e jour du mois de novembre 2022, à 18 h 30 à l'école des Sommets située au 287, rue de la Fabrique à Saint-Sébastien.

Sont présents :

Membres – Parents

Karol-Ann Morin
Véronique Gosselin
Myriam Barrette-Brisson
Audrey Perreault
Mylène Nadeau

Membres – Personnel

Chantal Boutin
Isabelle Bernier
Annie Michaud
Nathalie Quirion

Représentante de la communauté : Claudia Bolduc

La directrice : Stéphanie Leclerc

Sont absentes :

Madame Misty Lee Grondin, membre parent ainsi que madame Maryse Bélanger, membre du personnel.

1. Ouverture de la séance et mot de bienvenue

Madame Stéphanie Leclerc souhaite la bienvenue à tous et présente l'ordre du jour.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

C.ET 22-023

Sur la proposition de madame Véronique Gosselin, il est résolu de procéder à l'adoption de l'ordre du jour avec la modification et les ajouts suivants :

- Le budget d'investissements MAO, au point # 11, doit être présenté aux membres pour **consultation** seulement.
- Au point # 16, ajoutez :

16.1 Comité développement économique

16.2 Activité Patin

1. Ouverture de la séance et mot de bienvenue
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance du 4 octobre 2022
4. Suivi au dernier procès-verbal
5. Plan de travail modifié
6. Rapport budgétaire du conseil d'établissement (adoption)
7. Politique d'utilisation et de location des locaux (adoption)
8. Politique des absences prolongées des élèves 2023-2024 (adoption)
9. Politique d'encadrement des élèves (art.75) (adoption)
10. Grille-matières 2023-2024 (adoption)
11. Budget d'investissements 2023-2024 (MAO) (art. 96.22) (**consultation**)
12. Activités de Noël
13. Campagne de financement
 - 13.1 Suivi campagne des produits Épicure et de la Boulangerie Veilleux
14. Photos scolaires 2023-2024 (consultation)
15. Informations et correspondance :

- 15.1 Présidente
- 15.2 Déléguée au comité de parents
- 15.3 Enseignantes
- 15.4 Service de garde
- 15.5 Direction
 - 15.5.1 Contenus en orientation scolaire et professionnelle (COSP)
 - 15.5.2 Caisse scolaire
 - 15.5.3 Agrandissement de l'école
 - 15.5.4 Semaine des enseignants

- 16. Autres objets d'étude :
 - 16.1 Comité développement économique**
 - 16.2 Activité Patin**
- 17. Période de questions du public
- 18. Date et heure de la prochaine séance
- 19. Levée de la séance

ADOPTÉE à l'unanimité

3. Adoption du procès-verbal de la séance du 4 octobre 2022

C.ET 22-024

Sur la proposition de madame Chantal Boutin, il est résolu de procéder à l'adoption du procès-verbal de la séance du 4 octobre 2022 tel que rédigé.

ADOPTÉE à l'unanimité

4. Suivi au dernier procès-verbal

- Voyage de fin d'année :

Les enseignants ont pensé faire une sortie à la Miellerie et à O'Volt de Sherbrooke. Le coût du transport est évalué à environ 1 000.00 \$.

- L'accès à l'aréna a été autorisé pour monsieur Éric Beaudoin lors des midis sports qui auront lieu à tous les jours 10 du calendrier scolaire de l'année 2022-2023.

5. Plan de travail modifié

Madame Stéphanie Leclerc présente le plan de travail modifié tel que convenu et adopté à la dernière séance.

6. Rapport budgétaire du conseil d'établissement

C.ET 22-025

Nous prenons connaissance du rapport budgétaire mis à jour pour cette séance concernant les activités du CE.

Sur la proposition de madame Audrey Perreault, il est résolu de procéder à l'adoption du rapport budgétaire du conseil d'établissement tel que présenté.

Annexe CET084-2022-2023-015

ADOPTÉE à l'unanimité

C.ET 22-026

L'équipe-école désire organiser une activité avec Éducazoo. Un animateur naturaliste se déplace à l'école avec une variété d'animaux selon la thématique choisie. Les élèves peuvent manipuler les animaux tout en leur permettant d'acquérir des connaissances sur divers sujets. Le coût s'élève à environ 1 000.00 \$.

Sur la proposition de madame Isabelle Bernier, il est résolu d'accorder un montant de 1 000.00 \$ du budget 184-1-27-180 pour défrayer les coûts de cette activité.

ADOPTÉE à l'unanimité

C.ET 22-027

L'équipe-école désire également prévoir une sortie au cinéma en décembre prochain pour tous les élèves. Le coût s'élève à environ 1 200.00 \$.

Sur la proposition de madame Annie Michaud, il est résolu d'accorder un montant de 1 200.00 \$ du budget 184-1-27-180 pour défrayer les coûts de cette activité.

ADOPTÉE à l'unanimité

Une sortie à la piscine et aux quilles du Centre sportif de Lac-Mégantic est également prévue. Les membres du conseil d'établissement seront consultés par courriel lorsque les prix seront connus.

7. Politique d'utilisation et de location des locaux

C.ET 22-028

Il y a présentation de la politique d'utilisation et de location des locaux.

Sur la proposition de madame Chantal Boutin, il est résolu de reconduire l'annexe 2 de la politique en conformité au contrat d'assurance OSBL 2022-2023 et d'ajuster les tarifs du personnel de soutien (annexe 3) selon la convention collective de celle-ci.

Annexe CET084-2022-2023-016

ADOPTÉE à l'unanimité

8. Politique des absences prolongées des élèves 2023-2024

C.ET 22-029

Madame Stéphanie Leclerc présente la politique des absences prolongées des élèves pour l'année scolaire 2023-2024 à tous les membres.

Il est proposé par madame Karol-Ann Morin d'approuver la politique des absences prolongées des élèves pour l'année scolaire 2023-2024 telle que présentée.

Annexe CET084-2022-2023-017

ADOPTÉE à l'unanimité

9. Politique d'encadrement des élèves (approbation, art.75)

C.ET 22-030

Madame Leclerc présente la politique d'encadrement des élèves.

Sur la proposition de madame Myriam Barrette-Brisson, il est résolu d'adopter la politique d'encadrement des élèves telle que présentée.

Annexe CET084-2022-2023-018

ADOPTÉE à l'unanimité

10. Grille-matières 2023-2024

C.ET 22-031

La directrice présente la grille-matières pour l'année scolaire 2023-2024.

Madame Leclerc mentionne qu'il y aura 60 minutes supplémentaires enseignées, par cycle de dix jours, en éducation physique pour les élèves de la maternelle.

De plus, en cas de jumelage de niveaux, l'équipe-école choisit la répartition des matières du niveau supérieur.

Sur la proposition de madame Nathalie Quirion, il est résolu de procéder à l'adoption de la grille-matières pour l'année scolaire 2023-2024 telle que présentée.

Annexe CET084-2022-2023-019

ADOPTÉE à l'unanimité

11. Budget d'investissements 2023-2024 (MAO) (art. 96.22)

Madame Stéphanie Leclerc présente le tableau des demandes MAO pour l'année scolaire 2023-2024.

Un budget d'environ 2 700.00 \$ nous sera octroyé. Nous devons faire nos choix.

- Nous devons faire des ajustements dans la cuisine, derrière la cuisinière, afin de pouvoir l'utiliser à nouveau;
- Chaises pour certains membres du personnel;
- Chaises pour les élèves dans le local d'anglais-musique;
- Table macaroni pour une classe à l'étage;
- Classe extérieure.

Annexe CET084-2022-2023-020

12. Activités de Noël

C.ET 22-032

Les enseignantes désirent offrir à tous les élèves un dîner pizza à l'occasion de Noël le 22 décembre 2022. Les élèves devront amener leur breuvage et leur dessert.

Sur la proposition de madame Karol-Ann Morin, il est résolu que la pizza soit payée par le budget 184-1-27-150.

ADOPTÉE à l'unanimité

Il n'y aura cependant pas de jeu de société offert à chacune des classes cette année.

13. Campagne de financement (suivi)

13.1 Suivi campagne des produits Épicure et de la Boulangerie Veilleux :

C.ET 22-033

- Un tableau est présenté aux membres démontrant les profits réalisés lors de la campagne de financement « Épicure et Boulangerie Veilleux ». Nous avons récolté 2 728.50 \$! Nous tenons à remercier tous les parents et membres du personnel pour leur implication et leur générosité !

Il est proposé par madame Audrey Perreault de transférer le profit de 2 728.50 \$ dans le compte 184-1-27-180.

Annexe CET084-2022-2023-021

ADOPTÉE à l'unanimité

Pour l'année prochaine, les propriétaires de la Boulangerie Veilleux demandent s'il était possible d'organiser la campagne de financement plus tôt étant donné qu'ils sont très occupés avec l'approche du temps des Fêtes.

Également, madame Mylène Nadeau mentionne que plusieurs parents ont demandé de pouvoir acheter des pâtes à pizza via la campagne de financement avec la Boulangerie Veilleux.

La distribution des produits achetés aura lieu le mercredi 14 décembre 2022 au Centre Paul VI. Madame Claudia Bolduc s'occupera de réserver la salle.

- Madame Annie Michaud apporte l'idée que des équipes formées de parents pourraient faire des accompagnements Nez Rouge. Un montant d'argent serait donc donné au CE par Nez Rouge. Madame Michaud enverra un message sur Facebook.

14. Photos scolaires 2023-2024

C.ET 22-034

Nous sommes d'accord pour reprendre Madame Manon Rousseau l'an prochain. Cependant, nous désirons qu'elle nous offre deux choix de décor ou un décor plus neutre.

Sur la proposition de madame Karol-Ann Morin, il est résolu de réserver la photographe, madame Manon Rousseau, pour l'année scolaire 2023-2024, soit le mercredi 6 septembre 2023.

ADOPTÉE à l'unanimité

15. Informations et correspondance

15.1 Présidente

Rien à signaler.

15.2 Déléguée au comité de parents

Madame Audrey Perreault mentionne que le Centre de services scolaire des Hauts-Cantons a questionné certains parents au sujet du calendrier scolaire.

Une discussion a porté sur l'amélioration de la réussite des garçons.

15.3 Enseignantes

Les enseignantes ont mentionné que les bulletins ont été produits la semaine dernière. Les rencontres de parents ont également eu lieu la semaine dernière.

Des activités lors de la fête de l'Halloween ont été réalisées dans chacune des classes.

15.4 Service de garde

Madame Nathalie Quirion explique les thèmes des futures pédagogiques :

- 27 janvier 2023 : thème « hamburger » (dîner hamburger, jeu des hamburgers et visionnement d'un film)
- 6 février 2023 : thème « chocolat »
- 24 février 2023 : thème « patin et glissade »
- 6 mars 2023 : thème « manipulateur ». Ce thème abordera l'exploration et les sciences.
- 24 mars 2023 : thème « Cabane à sucre », s'il y a lieu.

Madame Quirion mentionne que lors de la visite de la ferme Deça Deci le 11 novembre dernier, le nombre d'enfants participants était le même que lors des autres journées pédagogiques malgré le coût de l'activité plus élevé.

15.5 Direction

15.5.1 Contenus en orientation scolaire et professionnelle (COSP)

Madame Leclerc présente les contenus en orientation scolaire et professionnelle qui sont enseignés aux élèves de 5^e et de 6^e année. Les notions sont enseignées sur deux ans.

Annexe CET084-2022-2023-022

15.5.2 Caisse scolaire

Le service de la caisse scolaire se poursuit à l'école cette année. Une employée de la caisse passe régulièrement récupérer les enveloppes de dépôts.

15.5.3 Agrandissement de l'école

Nous sommes toujours en attente de réponse.

Les bornes électriques seront installées dans les prochaines semaines.

15.5.4 Semaine des enseignants

La semaine des enseignants aura lieu du 5 au 11 février 2023. Nous n'avons plus la possibilité de dépenser l'argent du CE pour donner un présent aux membres du personnel de l'école. Toutefois, comme nous désirons souligner le travail de tous les membres du personnel de l'école, nous avons pensé offrir des pâtisseries et du café lors de cette semaine. Ceci représente une somme totale de 100.00 \$ environ.

16. Autres objets d'étude

16.1 Comité de développement économique :

Le Comité de développement économique souhaite remercier l'école pour avoir permis l'utilisation du gymnase de l'école, sans frais, pour le spectacle de Noël.

16.2 Activité Patin

C.ET 22-035

Nous désirons aller de l'avant avec une nouvelle campagne de financement, soit une activité « patin ».

Cette activité aura lieu le vendredi 17 février 2023 et aura pour but d'amasser des fonds pour des activités diverses.

L'achat du chocolat, du jus et de l'eau se fera à la COOP de Saint-Sébastien. Madame Véronique Gosselin s'en occupe.

Madame Audrey Perreault s'informerait auprès d'un organisme nommé l'Inclusion pour la vente de bonbons.

Les chips pourraient être achetées via monsieur Jean-Nicolas Roy. Madame Karol-Ann Morin s'occupera de communiquer avec monsieur Roy.

Du café et du chocolat chaud pourraient être vendus. Madame Véronique Gosselin s'occupera de se procurer les gobelets.

La musique sera préparée par les parents.

Madame Claudia Bolduc s'occupera de faire installer la boule disco.

Sur la proposition de madame Véronique Gosselin, il est résolu de débiter la nouvelle campagne de financement selon les informations ci-dessus.

ADOPTÉE à l'unanimité

17. Période de questions du public

Aucun public.

18. Date et heure de la prochaine séance

La prochaine séance aura lieu le lundi 13 mars 2023 à 18 h 30.

20. Levée de la séance

C.ET 22-036

Sur la proposition de madame Karol-Ann Morin, il est résolu de procéder à la levée de la séance à 20 h 40.

ADOPTÉE à l'unanimité

Karol-Ann Morin, présidente

Stéphanie Leclerc, directrice