

## Commission scolaire des Hauts-Cantons

Séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école des Monts-Blancs, tenue le 1<sup>er</sup> jour du mois de novembre 2022, à 18 h 30, à l'école des Monts-Blancs, 571, rue Augustin à St-Augustin-de-Woburn.

<u>Présences</u> :	Parents:	Marie-Eve Giroux Marc-André Turcotte Jacques Vézina Kassandra Bélanger Nadia Bolduc-Paquette
	Personnel :	Josée Choquette Alyson Côté Josée Isabelle Patricia Brière
	Représentant de la communauté :	Mathieu Pépin
	Directeur par intérim	Robert Ouellet
	Absence :	
Présence :	Public :	Aucun

### ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du 14 juin 2022
4. Suivi au procès-verbal du 14 juin 2022
5. Présentation des membres du conseil d'établissement (tour de table)
6. Rôles et mandats du conseil d'établissement
7. Élection aux différents postes :
  - 7.1 Présidence
  - 7.2 Vice-présidence
  - 7.3 Secrétariat
8. Projet du conseil d'établissement
  - 8.1 Points du conseil d'établissement
9. Questions administratives :
  - 9.1 Formation obligatoire des membres
  - 9.2 Adoption des règles de régie interne (document)
  - 9.3 Dépôt du plan de travail et des dates de rencontres (document)
  - 9.4 Formulaire de dénonciation d'intérêts (document)
  - 9.5 Choix des représentants de la communauté
  - 9.6 Budget du conseil d'établissement (information)
  - 9.7 Politique d'utilisation des locaux (approbation)
  - 9.8 Les étapes et les rencontres de parents-enseignants
  - 9.9 Liste et actes d'établissement (information)
  - 9.10 Budget d'émulation en classe et spécialistes (approbation)
  - 9.11 Budget surveillante du dîner (approbation)
  - 9.12 Campagne de financement (information)
10. Questions éducatives :
  - 10.1 Sorties éducatives (adoption)
  - 10.2 Projet éducatif (information)
  - 10.3 Parc-École (suivi)
11. Rapport d'activités :
  - 11.1 Comité de parents
  - 11.2 Représentant du service de garde (soutien)
  - 11.3 Représentant des enseignants
  - 11.4 Direction
12. Varia
  - 12.1 \_\_\_\_\_
  - 12.2 \_\_\_\_\_
13. Question du public

14. Date de la prochaine rencontre
15. Levée de l'assemblée

1. **Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue**

**C.ET 2022-961**

2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par Jacques Vézina et résolu d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout du point suivant :

7.4 Présentation du membre de la communauté

et le retrait du point suivant :

9.5 Choix des représentants de la communauté

**Adopté à l'unanimité**

**C.ET 2022-962**

3. **Adoption du procès-verbal du 14 juin 2022**

Il est proposé par Josée Isabelle et résolu d'adopter le procès-verbal du conseil d'établissement du 14 juin 2022.

**Adopté à l'unanimité**

4. **Suivi au procès-verbal du 14 juin 2022**

Les enseignants remercient le conseil d'établissement pour l'organisation de la fête de la rentrée qui s'est échelonnée sur deux journées.

Dans le cadre de la semaine intergénérationnelle, une activité de cuisine sera réalisée avec les élèves et les grands-parents pour la cuisine de desserts et de sauce à spaghetti qui seront servis lors du souper spaghetti prévu dans la campagne de financement.

5. **Présentation des membres du conseil d'établissement (tour de table)**

Une belle équipe enthousiaste représentera le conseil d'établissement.

6. **Rôles et mandats du conseil d'établissement**

M. Robert présente les pouvoirs d'un conseil d'établissement, ses rôles et collaborateurs.

7. **Élection aux différents postes**

**C.ET 2022-963**

7.1 **Présidence**

Il est proposé par Marc-André Turcotte et résolu que Marie-Ève Giroux soit élue présidente du conseil d'établissement de l'école pour une durée d'un an.

**Adopté à l'unanimité**

## **C.ET 2022-964**

### **7.2 Vice-présidence**

Il est proposé par Nadia Bolduc-Paquette et résolu que Cassandra Bélanger soit élue vice-présidente du conseil d'établissement de l'école pour une durée d'un an.

**Adopté à l'unanimité**

## **C.ET 2022-965**

### **7.3 Secrétariat**

Conformément à l'article 69 LIP, Alyson Côté désigne la personne suivante pour agir à titre de secrétaire du conseil d'établissement, soit Josée Choquette.

En cas d'absence ou d'empêchement de la secrétaire; Patricia Brière se propose comme substitut de la secrétaire et c'est accepté à l'unanimité.

**Adopté à l'unanimité**

## **C.ET 2022-966**

### **7.4 Présentation du membre de la communauté**

Il est proposé par Marie-Ève Giroux et résolu que Mathieu Pépin soit accueilli comme représentant de la communauté.

**Adopté à l'unanimité**

## **8. Projet du conseil d'établissement**

### **8.1 Points du conseil d'établissement**

La campagne de financement des pommes a rapporté un profit d'environ 2000\$, pour une vente de 5500\$.

Le 10 février 2023 aura lieu un souper spaghetti dans le cadre de la semaine intergénérationnelle. Les élèves participeront à la cuisine de quelques plats avec des grands-parents disponibles.

Les parents seront invités à participer avec leur-s enfant-s à un dîner de cabane à sucre qui sera servi le 31 mars 2023. Le financement de cette activité sera offert par l'école. Lors de ce dîner, le lancement de la campagne de financement « le calendrier de mai » sera fait. La vente durera tout le mois d'avril.

Sonia Carrier sera responsable des décorations de Noël.

Une demande des profits du brunch des élus sera faite à la municipalité pour revaloriser la bibliothèque.

Une photo des membres du conseil sera envoyée au P'tit journal de Woburn.

## **9. Questions administratives :**

### **9.1 Formation obligatoire des membres**

M. Ouellet invite un nouveau membre de suivre les capsules de formation.

**C.ET 2022-967**

**9.2 Adoption des règles de régie interne (document)**

M. Robert présente les règles. Il est proposé par Cassandra Bélanger d'adopter les règles de régie interne.

**Adopté à l'unanimité**

**9.3 Dépôt du plan de travail et des dates de rencontres (document)**

M. Ouellet présente le plan de travail du conseil d'établissement. Les dates des prochaines rencontres auront lieu les mardis 6 décembre 2022, 31 janvier, 28 mars, 25 avril et 6 juin 2023.

L'heure des rencontres sera ajustée à 18h00.

**9.4 Formulaire de dénonciation d'intérêts (document)**

M. Ouellet explique le document de dénonciation d'intérêt aux membres. Il présente le formulaire à compléter, s'il y a lieu.

**9.6 Budget du conseil d'établissement**

M. Ouellet présente le budget.

**9.7 Politique d'utilisation des locaux (approbation)**

M. Ouellet présente la politique.

**9.8 Les étapes et les rencontres de parents-enseignants**

M. Ouellet présente la grille de dates à retenir pour les remises de bulletin et les rencontres avec les enseignant-e-s.

**9.9 Liste et actes d'établissement (information)**

M. Ouellet présente le plan triennal d'effectif.

M. Ouellet questionnera le secrétaire général au sujet du local dédié à l'éducation de adultes.

**9.10 Budget d'émulation en classe et spécialistes (approbation)**

Le sujet sera traité à la prochaine réunion.

**9.11 Budget surveillante du diner (approbation)**

Le sujet sera traité à la prochaine réunion.

**9.12 Campagne de financement (information)**

Les informations ont été données auparavant.

**10. Question éducatives :**

**C.ET 2022-968**

**10.1 Sorties éducatives (adoption)**

Il est proposé par Marie-Ève Giroux et résolu d'autoriser la sortie pour la visite du « train des fêtes » à Lac-Mégantic et pour le patinage au centre sportif le 24 novembre 2022 et la sortie au musée des sciences de Sherbrooke le 7 décembre 2022.

**10.2 Projet éducatif (information)**

Un projet en cours vous sera présenté sous peu.

**10.3 Parc-école (suivi)**

Une installation pour des ballons-poire sera installée et le poteau du jeu de ballon captif sera abaissé pour faciliter le montage.

**11. Rapport d'activités :**

**11.1 Comité de parents**

M. Vézina rapporte sa participation à la première rencontre d'information.

**C.ET 2022-969**

**11.2 Représentant du service de garde (soutien)**

Mme Josée Isabelle présente les activités des prochaines journées pédagogiques : journée à l'envers, jouets de la maison, bricolage en bois.

Il est proposé par Marie-Ève Giroux et résolu d'autoriser les frais de 18\$ pour la confection d'une bougie en bois à la journée du 2 décembre 2022.

**Adopté à l'unanimité**

**11.3 Représentant des enseignants**

Les enseignant-e-s ont souligné la « Semaine des parents » avec des surprises préparées par les élèves et avec une sortie en plein air au Scotch Cap en compagnie de plusieurs parents disponibles pour nous accompagner.

La fête de l'Halloween a été célébré par une journée costumée et un défi casse-tête. En équipe, les élèves devaient retrouver les pièces de casse-tête cachées dans l'école pour enfin découvrir le coupable du vol de la valise...de bonbons.

**11.4 Direction**

M. Ouellet exprime sa joie d'être parmi nous.

**12. Varia**

Aucun.

**13. Questions du public**

Aucun public.

**14. Date de la prochaine rencontre**

La prochaine rencontre sera le 6 décembre 2022 18h00

**C.ET 2022-970**

**15. Levée de l'assemblée**

Il est proposé par Jacques Vézina et résolu que l'assemblée soit levée.  
Il est 20 h 41.

**Adopté à l'unanimité**

---

Marie-Eve Giroux  
Présidente

---

Josée Choquette  
Secrétaire