

05

Séance du Conseil d'établissement de l'école de la Source de Nantes, tenue le 7<sup>e</sup> jour du mois de juin 2023, à 17 h 30 au restaurant le Resto des Appalaches, situé au 101, route 214, à Milan.

**Sont présents :**

**Membres – Parents**

Stéphanie Grenier  
Marie-Pier Boulanger  
Marie-Pier Rouillard-Lavoie  
Julie Lacroix  
Patricia Grimard

**Membres - Personnel**

Nathalie Duquette  
Pier-Paul Vachon  
Katy Lapierre-Lagacé  
Annie Rousseau

Directrice : Anne-Josée Lemieux

Secrétaire : Marie-Pier Boulanger

Membre de la communauté Lynda Bouffard

---

**ORDRE DU JOUR**

1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance du 16 mai 2023
4. Suivi au procès-verbal
5. Rapport budgétaire du CE
6. Budget de l'école (adoption)
7. Budget du service de garde (adoption)
8. Surveillance du midi (Art. 292) (consultation)
9. Assurance-élève (consultation)
10. Choix des manuels scolaires 2023-2024 (avis)
11. Assemblée générale des parents 2023-2024 (date à déterminer)
12. Accueil des élèves à la rentrée 2023-2024
13. Informations et correspondance :
  - 13.1 Présidente
  - 13.2 Déléguée au comité de parents
  - 13.3 Enseignants
  - 13.4 Service de garde
  - 13.5 Membre de la communauté
  - 13.6 Direction
    - 13.6.1 Bilan annuel 2022-2023 – projet éducatif
14. Rapport annuel du conseil d'établissement 2022-2023
15. Autres objets d'étude
  - 15.1 Parc-école (suivi)
  - 15.2 Stationnement
16. Période de questions du public
17. Levée de la séance

Initiales



**1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET MOT DE BIENVENUE**

Mme Lemieux souhaite la bienvenue à tous, constate le quorum et procède à l'ouverture de la séance.

**CE2223-034**

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Sur la proposition de Marie-Pier Rouillard-Lavoie, appuyée par Patricia Grimard, il est résolu de procéder à l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**CE2223-035**

**3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 16 MAI 2023**

Sur la proposition de Nathalie Duquette, le procès-verbal de la réunion du 16 mai 2023 est adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 16 MAI 2023**

Aucun suivi.

**5. RAPPORT BUDGÉTAIRE DU CE**

Le dernier rapport budgétaire nous est présenté par Mme Lemieux.

Annexe CET091-2022-2023-030

**CE2223-036**

**6. BUDGET DE L'ÉCOLE**

Considérant les explications données par la direction sur les prévisions budgétaires de l'école pour l'année financière 2023-2024.

Il est proposé par Julie Lacroix d'adopter les prévisions budgétaires de l'école pour l'année financière 2023-2024, telles que présentées et placées en annexe 1 et 2 du procès-verbal, sous réserve de la réception des paramètres initiaux et sous réserve de l'adoption des objectifs et principes de répartition des ressources financières et des critères de répartition des ressources financières par le Conseil d'administration.

Il est également convenu :

Que la direction soit autorisée à effectuer certains transferts de crédits sous réserve des règles budgétaires du centre de services scolaire des Hauts-Cantons.

Que ce budget prévoit également à l'avance l'affectation de tout ou d'une partie des revenus additionnels perçus en cours d'années et non prévus au budget initial.

Annexe CET091-2022-2023-031


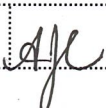
**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**CE2223-037**

**7. BUDGET DU SERVICE DE GARDE**

Considérant les explications données par la direction sur les prévisions budgétaires du service de garde pour l'année financière 2023-2024.

Il est proposé par Annie Rousseau d'adopter les prévisions budgétaires du service de garde pour l'année financière 2023-2024, telles que présentées et placées en annexe 1 et 2 du procès-verbal, sous réserve de la réception des paramètres initiaux et sous réserve de l'adoption des objectifs et principes de répartition des ressources financières et des critères de répartition des ressources financières par le Conseil d'administration.

Initiales	
	



Il est également convenu :

Que la direction soit autorisée à effectuer certains transferts de crédits sous réserve des règles budgétaires du centre de services scolaire des Hauts-Cantons.

Que ce budget prévoit également à l'avance l'affectation de tout ou d'une partie des revenus additionnels perçus en cours d'années et non prévus au budget initial.

Annexe CET091-2022-2023-032

## ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### 8. SURVEILLANCE DU MIDI (ART. 292)

Le conseil d'administration du Centre de services scolaire des Hauts-Cantons a adopté une résolution confirmant l'indexation des frais de surveillance du midi au primaire pour la prochaine année scolaire. Le montant chargé aux parents n'est qu'une partie des frais réels, le reste étant assumé par le Centre de services scolaire.

	Famille 1 enfant	Famille - 2 enfants	Famille - 3 enfants et plus
Tarifification au primaire 2023-2024	192,00 \$	285,00 \$	341,00 \$

Annexe CET091-2022-2023-033

### 9. ASSURANCE-ÉLÈVE

Le programme d'assurance écoliers a été renouvelé. Un montant de 1,30\$ sera chargé aux parents qui désirent y adhérer.

Annexe CET091-2022-2023-034

## CE2223-038

### 10. CHOIX DES MANUELS SCOLAIRES

Madame Lemieux fait la présentation des manuels scolaires qui seront demandés par les enseignants l'an prochain.

Sur la proposition de Katy Lapierre-Lagacé, le conseil d'établissement approuve le choix des manuels scolaires pour 2022-2023.

Annexe CET091-2022-2023-035

### 11. ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DES PARENTS

Il est proposé par Patricia Grimard de tenir l'assemblée générale des parents le 13 septembre 2023 à 18 h 30 et de faire le tirage des prix de présence suivants :

- 25\$ photos scolaires;
- 25\$ facture scolaire.

Pour la photo scolaire, il faudra aviser les parents que les élèves d'une même famille pourront se faire photographier ensemble, si le parent en avertit l'enseignant(e).

### 12. ACCUEIL DES ÉLÈVES À LA RENTRÉE 2023-2024

Pour le début d'année, il y aura épluchette de blé d'Inde comme l'an dernier. Annie Rousseau s'occupera des achats (blé d'Inde, dessert et jus) et Pier-Paul Vachon de la musique.

### 13. INFORMATIONS ET CORRESPONDANCE

#### 13.1 PRÉSIDENTE

Aucun sujet.

#### 13.2 DÉLÉGUÉE AU COMITÉ DE PARENTS

Aucun sujet.

Initiales



### 13.3 ENSEIGNANT(E)S

Pier-Paul :

Pour le voyage de fin d'année, Pier-Paul s'interroge si nous prévoyons le retour à 15h30 ou 15h00.

20 juin :

Kermesse (grosses bulles humaines)  
Diner poutine  
Bubble Tea

6<sup>e</sup> année

Les élèves ont fait de la barbe à papa.

### 13.4 SERVICE DE GARDE

Mme Katy mentionne que ça va super bien au service de garde, qu'ils sont un petit groupe.

Il y a minimum de 6 élèves d'inscrits pour l'an prochain, donc le service restera ouvert.

Lors de la journée pédagogique du 2 juin dernier, 25 élèves étaient présents.

Le Club des petits déjeuners sera de retour l'an prochain avec Mme Annie comme responsable.

### 13.5 MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ

Le brunch du mois de mai a été une réussite.

Pour le « croche » de la route 214, il ne se passe rien. Des lumières clignotantes serait peut-être une solution.

Pour ce qui est du transport scolaire (route 214 et rang St-Joseph), le maire rencontre le préfet pour voir s'il y aurait une solution. Pour que les élèves puissent profiter du transport sans avoir à déboursier pour une place disponible.

### 13.6 DIRECTION

#### 13.6.1 BILAN ANNUEL 2022-2023 – PROJET ÉDUCATIF

Le bilan de l'année des actions mises en place en lien avec le projet éducatif de l'école est présenté par Mme Anne-Josée.

Annexe CET091-2022-2023-036

### CE2223-039

#### 14. RAPPORT ANNUEL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2022-2023

Les membres du conseil d'établissement donnent leur appréciation sur le fonctionnement des rencontres de l'année.

Le rapport annuel du conseil d'établissement est présenté. Il sera envoyé au centre de services scolaire.

Il y aura envoi du formulaire de demande de frais de déplacements ou autres aux membres afin de redistribuer les fonds restant du CE.

Sur la proposition de Nathalie Duquette, le rapport annuel du conseil d'établissement est adopté tel que présenté.

Annexe CET091-2022-2023-037

### ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

#### 15. AUTRE OBJET D'ÉTUDE

15.1 Parc-école : en attente du financement de 65 000\$ pour le projet.

15.2 Stationnement : est-ce que les trous seront réparés?

Initiales	
SG	off

16. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC


Aucun public.

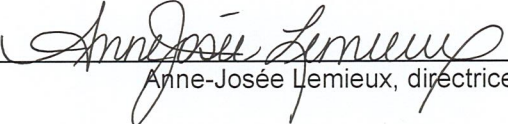
CE2223-040

17. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Sur la proposition d'Annie Rousseau et appuyée par Katy Lapierre-Lagagé, il est résolu de procéder à la levée de la réunion à 19 h 05.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

  
Stéphanie Grenier, présidente

  
Anne-Josée Lemieux, directrice

Initiales	
