

01

Séance du Conseil d'établissement de l'école de la Source de Nantes, tenue le 25^e jour du mois d'octobre 2021, à 18 h 30, à l'école de la Source, située au 1249, rue Principale, à Nantes.

Sont présents

Membres - Parents	Membres - Personnel
Stéphanie Grenier	Nathalie Duquette
Marie-Pier Boulanger	Annie Rousseau
Marie-Pier Rouillard-Lavoie	Pier-Paul Vachon
	Martin Carbonneau

Directeur :	Éric Croteau
Secrétaire :	Marie-Pier Boulanger
Membres de la communauté :	Lynda Bouffard Claude Poulin

Est absente

Julie Lacroix	Membre des parents
---------------	--------------------

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue
2. Nomination d'un(e) secrétaire
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
4. Présentation des membres du conseil d'établissement (tour de table)
5. Rôles et mandats du conseil d'établissement
 - 5.1 Formation conseil d'établissement (capsule + fiche)
 - 5.2 Adoption des règles de régie interne
6. Élection aux différents postes
 - 6.1 Présidence
 - 6.2 Vice-présidence
 - 6.3 Secrétaire
7. Nomination des représentant(e)s de la communauté (LIP article 42)
8. Dénonciation d'intérêts
9. Procès-verbal
 - 9.1 Adoption du procès-verbal de la séance du 7 juin 2021
 - 9.2 Suivi au procès-verbal
10. Adoption du calendrier des séances et plan de travail pour l'année scolaire 2021-2022
11. Rapport budgétaire
 - 11.1 Budget d'opérations 2021-2022
 - 11.2 Allocation de fonctionnement (frais de déplacement et gardiennage)
 - 11.3 Activité début d'année
 - 11.4 Émulation
12. Campagnes de financement
13. Parc-école
14. Objets d'approbation
 - 14.1 Normes et modalités d'évaluation et calendrier des étapes
 - 14.2 Politique d'utilisation et de location des locaux (art.93)
 - 14.3 Liste des activités éducatives (article 87)
 - 14.4 Liste des services éducatifs offerts dans les écoles et les centres

ORDRE DU JOUR (suite)

- 15. Information et consultation (LIP article 79)
 - 15.1 Actes d'établissement
 - 15.2 Plan triennal
 - 15.3 Règles relatives aux critères d'inscription 2022-2023

- 16. Informations et correspondance
 - 16.1 Direction
 - 16.2 Présidence
 - 16.3 Déléguée au comité de parents
 - 16.4 Enseignant(e)s
 - 16.5 Service de garde
 - 16.6 Membres de la communauté

- 17. Autre objet d'étude
 - 17.1 Animation

- 18. Période de questions du public

- 19. Date et heure de la prochaine séance

- 20. Levée de la séance

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET MOT DE BIENVENUE

Monsieur Éric Croteau souhaite la bienvenue à tous, constate le quorum et procède à l'ouverture de la séance.

2. NOMINATION D'UN(E) SECRÉTAIRE

Sur la proposition de Marie-Pier Rouillard-Lavoie, il est résolu que Marie-Pier Boulanger soit nommée secrétaire pour la séance.

CE2122-001

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Sur la proposition d'Annie Rousseau, il est résolu de procéder à l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. PRÉSENTATION DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

M. Croteau demande aux membres du CE de se présenter à tour de rôle.

5. RÔLES ET MANDATS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

5.1 FORMATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT (CAPSULE + FICHE)

Suite à l'adoption de la Loi 40 sur la nouvelle gouvernance scolaire, tous les membres du conseil d'établissement doivent obligatoirement suivre la formation en ligne et faire la lecture des documents sur le site internet du gouvernement.

CE2122-002

5.2 ADOPTION DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

Les documents parviendront aux membres avant la rencontre, ils devront être lus par ceux-ci car, il y aura discussion par la suite lors du CE.

Il est proposé par Stéphanie Grenier d'adopter les règles de régie interne tel que présenté.

Annexe CET091-2021-2022-001

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6. ÉLECTION AUX DIFFÉRENTS POSTES

CE2122-003

6.1 PRÉSIDENTE ET À LA VICE-PRÉSIDENTE

Sur la proposition de Marie-Pier Rouillard-Lavoie et appuyé par Annie Rousseau, il est résolu que Stéphanie Grenier soit nommée présidente du conseil d'établissement de l'école la Source pour l'année 2021-2022.

Elle accepte.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE2122-004

6.2 VICE-PRÉSIDENTE

Sur la proposition de Nathalie Duquette et appuyé par Stéphanie Grenier, il est résolu que Marie-Pier Rouillard-Lavoie soit nommée vice-présidente du conseil d'établissement de l'école la Source pour l'année 2021-2022.

Elle accepte.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE2122-005

6.3 SECRÉTAIRE

Sur la proposition de Nathalie Duquette et appuyé par Stéphanie Grenier, il est résolu que Marie-Pier Boulanger soit nommée secrétaire pour la séance.

Elle accepte.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE2122-006

7. NOMINATION DU (DES) REPRÉSENTANT(S) DE LA COMMUNAUTÉ

Sur la proposition de Stéphanie Grenier et appuyé par Marie-Pier Boulanger, il est résolu que Lynda Bouffard soit nommée représentante de la communauté au sein du conseil d'établissement de l'école de la Source de Nantes pour l'année 2021-2022.

Elle accepte.

Sur la proposition de Marie-Pier Rouillard-Lavoie et appuyé par Pier-Paul Vachon, il est résolu que Claude Poulin soit nommé représentant de la communauté au sein du conseil d'établissement de l'école de la Source de Nantes pour l'année 2021-2022.

Il accepte.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8. DÉNONCIATION D'INTÉRÊTS

Le directeur de l'école remet à chaque membre du conseil d'établissement le formulaire à compléter, il explique en quoi consiste les dispositions de la loi sur l'instruction publique.

Annexe CET091-2021-2022-002

9. PROCÈS-VERBAL

CE2122-007

9.1 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 7 JUIN 2021

Sur la proposition de Marie-Pier Boulanger, le procès-verbal de la réunion du 7 juin 2021 est adopté tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9.2 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

Point 4.2

Club des petits déjeuners

Nous avons reçu un lave-vaisselle, un réfrigérateur, un congélateur ainsi que différents articles nécessaires au bon fonctionnement du club.

Les élèves auront 3 choix « santé » lors de la collation du matin. Il n'y a pas de discrimination sociale, tous les élèves pourront en profiter.

Point 7

Bouge au cube

L'inscription est maintenant complétée. Les activités débuteront sous peu.

CE2122-008

10. ADOPTION DU CALENDRIER DES SÉANCES ET DU PLAN DE TRAVAIL POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2021-2022

Les membres prennent connaissance du calendrier des séances et du plan de travail. L'adoption des budgets de l'école et du service de garde pourraient être déplacés au mois de juin selon les informations reçues.

Il est proposé par Stéphanie Grenier et résolu que le calendrier des séances et le plan de travail soient adoptés tels que présentés.

Annexe CET091-2021-2022-003

Annexe CET091-2021-2022-004

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. RAPPORT BUDGÉTAIRE

CE2122-009

11.1 BUDGET D'OPÉRATIONS 2021-2022

Le directeur présente le rapport budgétaire du conseil d'établissement en date 25 octobre 2021.

Il est proposé par Stéphanie Grenier et résolu que le budget d'opérations 2021-2022 soit accepté tel que présenté.

Annexe CET091-2021-2022-005

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Un montant de plus ou moins 500 \$ est demandé afin de défrayer les coûts pour l'activité de dessins animés.

Il est proposé par Marie-Pier Rouillard-Lavoie et résolu qu'un montant de 500 \$ soit accepté tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE2122-010

11.2 ALLOCATION DE FONCTIONNEMENT (FRAIS DE DÉPLACEMENT ET GARDIENNAGE)

Le budget de fonctionnement du conseil d'établissement s'élève à 614 \$ pour l'année 2021-2022.

Il est convenu qu'à la fin de l'année scolaire, le montant inutilisé pourra servir à défrayer les coûts pour un repas, pour les membres, lors de la dernière rencontre. S'il y a surplus, celui-ci sera divisé parmi les participants.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE2122-011

11.3 ACTIVITÉ DÉBUT D'ANNÉE

Un montant de 102.35 \$ est demandé afin de défrayer les coûts de l'activité de début d'année : dîner de la rentrée.

Un montant de 685.25\$ est demandé afin de défrayer les coûts pour l'activité Mini-Golf.

Il est proposé par Marie-Pier Rouillard-Lavoie et résolu qu'un montant de 787.60 \$ soit accepté tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE2122-012

11.4 ÉMULATION

Proposition pour 2021-2022 :

- | | | |
|-------------------------------------|---|----------|
| ➤ Titulaires : | 336 \$ (7.00 \$ / élève) | } 636 \$ |
| ➤ Spécialistes : | 150 \$ (50.00 \$ / spécialiste) | |
| ➤ Orthopédagogue : | 50 \$ | |
| ➤ Surveillance du midi : | 100 \$ | |
| ➤ Soutien + éducation spécialisée : | voir avec le titulaire dans le système de classe. | |

Il est proposé par Marie-Pier Rouillard-Lavoie et résolu qu'un montant de 636 \$ soit accepté tel que présenté pour le budget d'émulation.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

12. CAMPAGNES DE FINANCEMENT

Éric Croteau mentionne qu'un sondage a été envoyé à tous les parents. Ceux-ci devaient faire un ou des choix parmi les 3 compagnies suivantes :

- Boulangerie Lambton
- Épique
- Chocolats Lamontagne

Après comptabilisation des résultats, le choix des parents s'est arrêté sur l'entreprise Chocolats Lamontagne. Stéphanie Grenier s'occupe de faire le suivi avec le représentant car nous devons vendre que du chocolat noir. Un nouveau sondage sera transmis aux parents à ce sujet.

Éric Croteau s'informerait auprès de la Boulangerie Michaud pour des bûches de Noël.

Marie-Pier Boulanger s'informerait auprès de la Boulangerie Lambton pour les ventes après les Fêtes.

13. PARC-ÉCOLE

M. Croteau nous fait un suivi. Il aimerait que soit fait pour le mois de juin 2022.

Implantation d'un comité parc-école

Parent : Marie-Pier Boulanger

Membres du personnel : Pier-Paul Vachon et un autre membre à confirmer.

14. OBJETS D'APPROBATION

CE2122-013

14.1 NORMES ET MODALITÉS D'ÉVALUATION ET CALENDRIER DES ÉTAPES

Suite à l'annonce du ministre de l'Éducation, nous devons apporter des modifications concernant les dates suivantes :

- Première communication : 17 novembre 2021
- Rencontre de parents prévue pour le 19 novembre sur rendez-vous
- 1re étape : Fin le 20 janvier 2022/ Envoi du bulletin 26 janvier 2022
- Deuxième communication : 13 avril 2022
- 2e étape : Fin le 22 juin 2022 / Envoi du bulletin 29 juin 2022.

Il est proposé par Stéphanie Grenier et appuyé par Marie-Pier Rouillard-Vachon d'adopter les normes et modalités d'évaluation ainsi que le calendrier des étapes tels que présentés.

Annexe CET091-2021-2022-006

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE2122-014

14.2 POLITIQUE D'UTILISATION DES LOCAUX

Le directeur de l'école présente le document de politique d'utilisation et de location des locaux.

Il est proposé par Annie Rousseau et appuyé par Stéphanie Grenier d'adopter les montants tels que présentés.

Annexe CET091-2021-2022-007

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE2122-015

14.3 CALENDRIER DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES

Les membres du conseil d'établissement prennent connaissance du calendrier des activités éducatives pour l'année scolaire 2021-2022.

Il est proposé par Annie Rousseau et appuyé par Marie-Pier Rouillard-Lavoie d'adopter le calendrier des activités éducatives pour la prochaine année tel que présenté.

Annexe CET091-2021-2022-008

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

14.4 LISTE DES SERVICES ÉDUCATIFS OFFERTS DANS LES ÉCOLES ET LES CENTRES

Présentation de la liste des services éducatifs par la direction.

Annexe CET091-2021-2022-009

15. INFORMATIONS ET CONSULTATION

15.1 LISTE ET ACTES D'ÉTABLISSEMENT

Ces documents sont présentés aux membres du conseil d'établissement pour consultation et à titre informatif. Les membres constatent qu'ils sont exacts.

Annexe CET091-2021-2022-010

15.2 PLAN TRIENNAL

Il sera transmis aux membres par courriel, lorsqu'il sera mis à jour. Ils devront en prendre connaissance avant la prochaine séance.

15.3 RÈGLES RELATIVES AUX CRITÈRES D'INSCRIPTION 2022-2022

Ces documents sont présentés aux membres du conseil d'établissement pour consultation et à titre informatif. Les membres constatent qu'ils sont exacts.

Annexe CET091-2021-2022-011

16. INFORMATIONS ET CORRESPONDANCE

16.1 DIRECTION

Aucun sujet.

16.2 PRÉSIDENTE

Aucun sujet.

16.3 DÉLÉGUÉE AU COMITÉ DE PARENTS

Aucun comité de parents à l'école

16.4 ENSEIGNANT(E)S

Aucun sujet.

16.5 SERVICE DE GARDE

Le matin, il y a peu d'élève au service de garde.

16.6 MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ

Lynda Bouffard fait la suggestion à la direction de faire parvenir une lettre de présentation au conseil municipal.

Une demande au niveau de la municipalité a été faite pour la bibliothèque municipale ainsi que la patinoire. Nathalie Duquette vérifiera avec les spécialistes et les enseignants pour voir s'ils utiliseront la bibliothèque ainsi que la patinoire. Ces deux services pouvant fermer s'ils ne sont pas utilisés.

Service de brigadier : Nathalie Duquette doit aller chercher le dossard de sécurité ainsi que le panneau de signalisation « Arrêt » servant à faire traverser la rue aux élèves devant l'école.

Autobus sur route 214 : Lynda Bouffard mentionne que les automobilistes vont beaucoup trop vite devant chez elle. Demande et pétition faites pour réduire la vitesse.

17. AUTRE OBJET D'ÉTUDE

Aucun autre objet d'étude.

18. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Aucun public.

19. DATE ET HEURE DE LA PROCHAINE SÉANCE

La prochaine séance se tiendra le 13 décembre 2021 à 18 h 30.

CE2122-016

20. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Sur la proposition de Marie-Pier Rouillard-Lavoie et appuyé par Annie Rousseau, il est résolu de procéder à la levée de la réunion à 20 h 45.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Stéphanie Grenier, présidente

Marie-Pier Boulanger, secrétaire

